

**Protokół z zebrania Rady stowarzyszenia  
Lokalna Grupa Działania „Perły Czarnej Nidy”,  
które odbyło się w dniu 21.12.2016 r.**

W dniu 21 grudnia 2016 r. w sali konferencyjnej Samorządowego Centrum Kultury w Morawicy, ul. Spacerowa 7 odbyło się zebranie Rady stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Perły Czarnej Nidy”, w dalszej części protokołu oznaczonego jako „LGD”.

W zebraniu, wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu, udział wzięło dziesięciu członków Rady, troje członków Zarządu oraz troje pracowników biura LGD.

Zebranie otworzyła Przewodnicząca Rady Zofia Stokowiec, która powitała wszystkich zgromadzonych, podziękowała za przybycie i na podstawie listy obecności stwierdziła quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał. Na początku Przewodnicząca odczytała porządek obrad:

1. Otwarcie zebrania;
2. Odczytanie i zatwierdzenie porządku obrad;
3. Wybór protokolanta;
4. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rejestru interesów członków Rady dotyczącego naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy wniosków niespełniających warunków udzielenia wsparcia w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy biorących udział w ocenie oraz listy zespołów oceniających poszczególne wnioski w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rejestru interesów członków Rady dotyczącego naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej;
9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej;
10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy wniosków niespełniających warunków udzielenia wsparcia w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej;
11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy biorących udział w ocenie oraz listy zespołów oceniających poszczególne wnioski w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej;
12. Sprawy różne;
13. Zakończenie zebrania.

Do porządku obrad uwagę zgłosił Prezes Zarządu Marcin Dziewięcki, proponując wprowadzenie dodatkowego punktu dotyczącego omówienia zmian w Regulaminie pracy Rady i podjęcie uchwały w tej sprawie. Radni wyrazili zgodę na dodanie tego punktu do porządku obrad, a podczas głosowania zarządzanego przez Przewodniczącą Rady porządek rozszerzony o ww. punkt przyjęty został jednogłośnie.

Porządek obrad po zmianie:

1. Otwarcie zebrania;
2. Odczytanie i zatwierdzenie porządku obrad;
3. Wybór protokolanta;



4. Omówienie zmian w Regulaminie pracy Rady i podjęcie stosownej uchwały;
5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rejestru interesów członków Rady dotyczącego naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy wniosków niespełniających warunków udzielenia wsparcia w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy biorących udział w ocenie oraz listy zespołów oceniających poszczególne wnioski w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia rejestru interesów członków Rady dotyczącego naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej;
10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej;
11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy wniosków niespełniających warunków udzielenia wsparcia w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej;
12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy biorących udział w ocenie oraz listy zespołów oceniających poszczególne wnioski w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej;
13. Sprawy różne;
14. Zakończenie zebrania.

Następnie Przewodnicząca Zofia Stokowiec zaproponowała wybór protokolanta, którym jednogłośnie wybrano pracownika biura Agnieszkę Szewczyk.

W słowie wstępu przed przystąpieniem do realizacji porządku obrad Prezes Marcin Dziewięcki dokonał krótkiego podsumowania zakończonych naborów wniosków. Poinformował, że w ramach konkursu dla osób rozszerzających już prowadzoną działalność gospodarczą wpłynęło w sumie 18 wniosków na łączną kwotę ponad 3 mln zł, podczas gdy budżet na to działanie to 1 875 000,00 zł, zaś w ramach konkursu na budowę lub przebudowę ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej wpłynęły 4 wnioski nie wyczerpujące puli środków na to działanie zarezerwowanej w kwocie 1 420 000,00 zł.

Przechodząc do punktu 3-go spotkania Przewodnicząca Zofia Stokowiec poprosiła Prezesa Dziewięckiego o omówienie zmian proponowanych do wniesienia w Regulaminie pracy Rady. Pan Dziewięcki przypomniał, że zgodnie z § 5 ust. 7 Regulaminu członkom Rady za udział w posiedzeniu, które dotyczy wyboru operacji, przysługuje wynagrodzenie. Dodał również, że dotychczas płatne ono było na podstawie umów o dzieło zawieranych pomiędzy LGD a Radnymi. Istnieje jednak inny sposób przekazywania tego wynagrodzenia, a mianowicie wypłacanie diet na podstawie listy płac. Rozwiązanie to ograniczy do minimum ilość niezbędnych do przygotowania, podpisania i rozliczenia dokumentów, pozwoli także na przekazanie członkom Rady pełnej wysokości kwoty, gdyż dieta nie będzie obciążona składkami ZUS czy podatkiem – jedynie na koniec roku Radni otrzymają z LGD PIT-8C, który należało będzie rozliczyć w zeznaniu rocznym. Prezes Marcin Dziewięcki przypomniał, że dotychczas wynagrodzenie wypłacane było w wysokości 50,00 zł za jeden dzień posiedzenia, bez względu na to, czy i ile wniosków dany członek Rady oceniał. Prezes Dziewięcki przywołał również zapisy Uchwały Walnego Zebrania Członków stowarzyszenia nr 3/I/09 z dnia 14.01.2009 r., zgodnie z którymi wynagrodzenie, o którym mowa powyżej



może wynosić 80,00 zł za dzień. Podkreślił, że do Radnych należy ostateczna decyzja co do wysokości diety, z tym, że kwota nie może przekroczyć ustalonej przez WZC wysokości.

Propozycja zmiany zapisów Regulaminu dotyczących omawianej kwestii spotkała się z aprobatą członków Rady, którzy jednocześnie zaproponowali uchwalenie diety w wysokości 80,00 zł za dzień obrad nad oceną wniosków.

Prezes Dziewięcki poddał pod dyskusję również dwie niewielkie zmiany dotyczące udziału w posiedzeniu z głosem doradczym członków Zarządu – dotychczasowe zapisy mówią jedynie o Prezesie Zarządu (§ 12 pkt. b) oraz zmianę w sposobie informowania członków Rady, Zarządu oraz ekspertów zewnętrznych uczestniczących z głosem doradczym, w ten sposób, aby dodać do informacji pisemnej, telefonicznej lub przekazywanej pocztą elektroniczną zwrot „lub w każdy skuteczny sposób”.

Kierownik Przemysław Strójwąs zaproponował jeszcze jedną zmianę do Regulaminu. Otóż zauważył, że obecnie funkcjonujący zapis § 8 ust. 2 mówi o utracie przez członków Rady prawa do udziału w głosowaniach związanych z prowadzoną oceną wniosku wobec którego nie pozostają bezstronni. Kierownik Strójwąs poinformował, że obowiązujące przepisy prawa pozwalają na udział w głosowaniu osób niepozostających bezstronnymi, a biorąc pod uwagę możliwość absencji członków Rady i nieobecności Rady w pełnym składzie czy też wykluczenia z tytułu bezstronności przy ocenie poszczególnych wniosków, może zdarzyć się sytuacja, że stwierdzone na początku zebrania quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji może nie zostać spełnione w momencie podejmowania uchwał dotyczących poszczególnych operacji z uwagi na powyższe. Wobec powyższego Pan Strójwąs zaproponował zastąpienie zwrotu „w tym tracą prawo do udziału w głosowaniach” na „zachowują jednocześnie prawo do udziału w głosowaniach”.

Członkowie Rady uznali, iż proponowane zmiany są zasadne. Wobec powyższego Przewodnicząca Zofia Stokowiec odczytała projekt Uchwały nr 5/2016 zmieniającej Regulamin pracy Rady. Do odczytanego projektu nie zgłoszono pytań ani uwag, a poddany głosowaniu, przyjęty został jednogłośnie.

Na salę wszedł Radny Janusz Daszuta i od tego momentu brał udział w zebraniu oraz w podejmowaniu uchwał.

Prezes Marcin Dziewięcki zapytał, czy wszystkie wnioski złożone w ramach naboru przeszły pozytywnie weryfikację formalną dokonywaną przez pracowników biura. Pracownik biura Agnieszka Szewczyk odpowiedziała, że spośród 18 złożonych wniosków, 3 nie spełniły warunków oceny wstępnej. Pierwszy to wopp nr 2016/1/2016/13. Weryfikacja nastąpiła z trudności z uwagi na druk 4 stron wniosku na jednej stronie A4, co spowodowało, że jest on prawie nieczytelny. Dodatkowo biznesplan stanowiący jeden z najważniejszych załączników do wopp i zawierający informacje nawet bardziej istotne i w większej mierze obrazujące planowaną do realizacji operację wydrukowany został w taki sposób, że tekst zawarty w tabeli wydrukowany został bez niej (sam tekst bez ram tabeli), brak jest spisu treści, niektóre tabele nie wydrukowane zostały w całości – brakuje np. dwóch z pięciu kolumn itp., o dwie strony różni się także liczba stron biznesplanu w obu wersjach. Jako potwierdzenie Agnieszka Szewczyk pokazała złożoną dokumentację, aby członkowie Rady mogli ustosunkować się do omawianej kwestii. Radni stwierdzili, że rzeczywiście wydruki wykonano nieprawidłowo, Wnioskodawca zapewne nie skontrolował tego przed złożeniem wniosku.

Kolejny wniosek niespełniający wymogów wstępnej weryfikacji formalnej to wniosek nr 2016/1/2016/18, który został złożony w dniu 30.11.2016 r. o godz. 15.50, podczas gdy w regulaminie naboru wyraźnie zaznaczono, że wnioski należy składać w biurze LGD do dnia 30.11.2016 r. do godz. 15.30. Biuro było jeszcze otwarte, ponieważ pracownicy kończyli przyjmowanie wniosków od beneficjentów, którzy zgłosili swoje projekty przed 15.30. Wnioskodawca został poinformowany, iż termin składania wniosków wskazany w regulaminie już minął i jego projekt najprawdopodobniej uznany zostanie za niezgodny z wymogami formalnymi, lecz mimo to poprosił o przyjęcie wniosku. Z powodów opisanych



powyżej wniosek ten zgodnie z oceną weryfikacji formalnej nie powinien zostać uznany za „wniosek złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze”. Dodatkowo do dokumentacji dołączono płytę CD, która nie zawierała wopp i biznesplanu w wersji elektronicznej, dlatego też - abstrahując od kwestii niezłożenia dokumentacji w terminie - wniosek zostałby zweryfikowany jako niezgodny z warunkami określonymi w ogłoszeniu o naborze, ponieważ pracownicy nie byłoby w stanie stwierdzić, że „wersja elektroniczna i papierowa są zgodne”

Kierownik biura Przemysław Strójwąs poinformował, że trzecim wnioskiem niespełniającym wymogów formalnych jest wniosek nr 2016/1/2016/16 złożony bez płyty CD zawierającej wymagane dokumenty w formie elektronicznej. W Regulaminie naboru wyraźnie zaznaczono, iż „wniosek powinien być złożony w wersji papierowej i elektronicznej. Wersja papierowa wniosku musi być tożsama z wersją dokumentu elektronicznego”. Kierownik Strójwąs dodał, że Wnioskodawca kilka dni później dostał wopp oraz biznesplan drogą mailową, przesłana wersja nie była zgodna ze złożoną wersją papierową, lecz w związku z niezłożeniem owej wersji w terminie i tak nie miało to znaczenia dla sprawy.

Radny Janusz Daszuta zapytał, czy podczas przyjmowania wniosków pracownicy biura informują Wnioskodawcę o tym w ilu egzemplarzach powinien złożyć projekt, że potrzebna jest płyta, o braku wymaganych załączników czy błędach w formularzach. Agnieszka Szewczyk odpowiedziała, że owszem, Beneficjenci otrzymują takie informacje, ale na etapie konsultacji wniosku, ponieważ w momencie składania wniosku nie ma na to czasu. Przypomniała, że aż trzynaście z osiemnastu złożonych projektów wpłynęło w ostatnim dniu naboru, a należy pamiętać, że przyjęcie jednego wniosku wraz z przeliczeniem załączników w obu egzemplarzach oraz potwierdzeniem kopii dokumentów za zgodność oryginałem zajmuje około pół godziny. Wspomniała również, że zdarzyło jej się przyjmować wniosek, gdzie wydrukowano poszczególne zakładki zamiast całego skoroszytu, dokumentacja choć w komplecie, złożona została w dużym nieładzie, stąd cały proces przyjęcia operacji zabrał ponad godzinę. Wiceprzewodnicząca Rady Izabela Mroczek zauważyła, że kompletowanie wniosku nie należy do obowiązków pracowników i nie powinni oni tego robić. Agnieszka Szewczyk odpowiedziała, że Pani Izabela Mroczek ma rację - układanie dokumentacji rzeczywiście nie należy do obowiązków przyjmującego wniosek, ale pracownicy wychodzą z założenia, że Beneficjentom należy pomagać, a skoro i tak przyjmujący musi policzyć załączniki aby potwierdzić ich ilość, to może również pomóc beneficjentowi w opanowaniu dokumentacji. Dodała, że pracownicy biura pragną być postrzegani jako osoby kompetentne i chętne do pomocy, nie zaś jako „urzędnicy” w negatywnym tego słowa znaczeniu, czyli jako ci patrzący z góry na petenta i reagujący niechęcią.

Po tych wyjaśnieniach Przewodnicząca Rady Zofia Stokowiec poprosiła o rozdanie oświadczeń o bezstronności, po czym członkowie Rady przystąpili do ich wypełnienia. W tym miejscu Prezes Marcin Dziewięcki odczytał zapisy § 8 Regulaminu pracy Rady określającego, w których sytuacjach członkowie nie pozostają bezstronni w stosunku do omawianego wniosku/danego Wnioskodawcy i powinni się wykluczyć. Nadmienił, iż w treści oświadczenia również te zapisy zostały zawarte. Dodatkowo Prezes Dziewięcki przypomniał, które sektory reprezentują poszczególni członkowie Rady. Wypełnione oświadczenia złożono na ręce Przewodniczącej Rady.

Zebrań opuścił Wiceprezes Zarządu Jacek Kania.

Przewodnicząca Zofia Stokowiec odczytała projekt Uchwały nr 6/2016 w sprawie zatwierdzenia rejestru interesów członków Rady dotyczącego naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej. Do projektu nie zgłoszono pytań ani uwag, a poddany pod głosowanie, został przyjęty jednogłośnie. Uchwała nr 6/2016 stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Na salę wrócił Wiceprezes Jacek Kania.

Jako że Prezes Dziewięcki dokonał już krótkiego podsumowania konkursu, pracownicy biura zaś przedstawili Radzie swoje uwagi co do spełnienia warunków formalnych przez



projekty, Przewodnicząca Zofia Stokowiec odczytała projekt uchwały nr 7/2016 w sprawie zatwierdzenia listy wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej. Radni zgodnie stwierdzili, że trzy wnioski, co do których pracownicy mieli zastrzeżenia na etapie oceny wstępnej wniosku, należy uznać za niespełniające wymogów formalnych. Wobec powyższego na listę spełniającą warunki udzielenia wsparcia należy wpisać piętnaście z osiemnastu złożonych w konkursie wniosków. Na podstawie powyższych ustaleń uzupełniono listę wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia i przeznaczonych do dalszej oceny wg kryteriów wyboru. Więcej ustaleń, uwag i pytań do projektu nie zgłoszono, w związku z czym poddano go pod głosowanie. Uchwała nr 7/2016 przyjęta została jednogłośnie i stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Wobec uznania trzech wniosków za niespełniające warunków ubiegania się o wsparcie, Przewodnicząca Zofia Stokowiec odczytała projekt Uchwały nr 8/2016 w sprawie zatwierdzenia listy wniosków niespełniających warunków udzielenia wsparcia w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej. Do projektu nie zgłoszono pytań ani uwag a poddany głosowaniu przyjęty został jednogłośnie. Uchwała nr 8/2016 stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

W następnej kolejności na podstawie informacji pozyskanych poprzez oświadczenia o bezstronności wypełnione przez Radnych sporządzono listę członków Rady biorących udział w ocenie poszczególnych wniosków. Spośród bezstronnych członków wybrano trzyosobowe zespoły do oceny poszczególnych wniosków pod kątem zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru. Następnie Przewodnicząca Rady Zofia Stokowiec odczytała kolejny projekt Uchwały nr 9/2016 w sprawie zatwierdzenia listy biorących udział w ocenie oraz listy zespołów oceniających poszczególne wnioski w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej. Również do tego projektu nie zgłoszono pytań i uwag i podczas głosowania przyjęto go jednogłośnie. Uchwała nr 9/2016 stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Ponieważ wyczerpano porządek obrad dotyczący naboru z zakresu rozwijania działalności gospodarczej, rozdano i wypełniono oświadczenia o bezstronności dotyczące konkursu z zakresu budowy lub przebudowy niekomercyjnej infrastruktury. W tym czasie Kierownik biura Przemysław Strójwąs dokonał krótkiego podsumowania złożonych wniosków, przekazał też informację dotyczącą zakresu złożonych projektów. Wypełnione oświadczenia członkowie Rady złożyli na ręce Przewodniczącej. Na ich podstawie sporządzono rejestr stanowiący załącznik do odczytanego przez Przewodniczącą Zofię Stokowiec projektu Uchwały nr 10/2016 w sprawie zatwierdzenia rejestru interesów członków Rady dotyczącego naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej. Do projektu nie zgłoszono żadnych pytań ani uwag, a poddany pod głosowanie został przyjęty jednogłośnie. Uchwała nr 10/2016 stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

W następnej kolejności Przewodnicząca odczytała projekt Uchwały nr 11/2016 w sprawie zatwierdzenia listy wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej. Jako, że wszystkie cztery wnioski przeszły pozytywnie wstępną weryfikację formalną, wpisano je na listę wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia, stanowiącą załącznik do ww. uchwały. Do projektu nie zgłoszono żadnych pytań ani uwag, a poddany pod głosowanie został przyjęty jednogłośnie. Uchwała nr 11/2016 stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

W nawiązaniu do powyższego pominięto pkt. 10 porządku obrad, tj. podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy wniosków niespełniających warunków udzielenia wsparcia w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej.



Przechodząc do pkt. 11 porządku obrad Przewodnicząca Rady Zofia Stokowiec zaproponowała zgłaszanie się spośród bezstronnych członków Rady ochotników do oceny poszczególnych wniosków. Po dokonaniu wyboru składu zespołów oceniających wnioski w tym konkursie Przewodnicząca odczytała projekt uchwały nr 12/2016 w sprawie zatwierdzenia listy biorących udział w ocenie oraz listy zespołów oceniających poszczególne wnioski w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej. Do odczytanego projektu nie zgłoszono pytań ani uwag a poddany głosowaniu, przyjęty został jednogłośnie. Uchwała nr 12/2016 stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Podkreślić należy, że podczas podejmowania wszystkich przedstawionych wyżej uchwał, żadna z grup interesu nie posiadała więcej niż 49% głosów (sektor społeczny 40% głosów, sektor gospodarczy 40% głosów, sektor publiczny 20% głosów).

W punkcie 12 sprawy różne Prezes Marcin Dziewięcki przypomniał członkom Rady, że drogą mailową przesłana została procedura grantowa poprawiona i uzupełniona zgodnie z wymogami obowiązującego prawa. Z uwagi na krótki okres czasu pomiędzy przekazaniem dokumentów a zebraniem, tj. niewystarczający do przeanalizowania procedury wraz z załącznikami, Prezes Dziewięcki zaproponował, aby tę kwestię omówić na następnym zebraniu i wtedy też przyjąć uchwałę tę procedurę.

Następnie przystąpiono do ustalenia terminu kolejnego zebrania w ramach posiedzenia dotyczącego oceny wniosków. Po krótkiej dyskusji ustalono, iż kolejne spotkanie odbędzie się 5.01.2017 r. o godz. 8.00 w sali konferencyjnej Samorządowego Centrum Kultury w Morawicy.

Na tym plan zebrania wyczerpano, więcej wniosków i uwag w sprawach różnych nie było, w związku z czym Przewodnicząca Zofia Stokowiec podziękowała wszystkim za przybycie i pracę, złożyła świąteczne życzenia i zamknęła posiedzenie Rady.

Na tym protokół zakończono.

#### Załączniki:

1. Lista obecności na zebraniu Rady w dn. 21.12.2016 r.;
2. Uchwała Rady nr 5/2016 z dnia 21.12.2016 r. zmieniająca Regulamin pracy Rady;
3. Uchwała Rady nr 6/2016 z dnia 21.12.2016 r. w sprawie zatwierdzenia rejestru interesów członków Rady dotyczącego naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
4. Uchwała Rady nr 7/2016 z dnia 21.12.2016 r. w sprawie zatwierdzenia listy wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
5. Uchwała Rady nr 8/2016 z dnia 21.12.2016 r. w sprawie zatwierdzenia listy wniosków niespełniających warunków udzielenia wsparcia w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
6. Uchwała Rady nr 9/2016 z dnia 21.12.2016 r. w sprawie zatwierdzenia listy biorących udział w ocenie oraz listy zespołów oceniających poszczególne wnioski w ramach naboru 1/2016 Rozwijanie działalności gospodarczej;
7. Uchwała Rady nr 10/2016 z dnia 21.12.2016 r. w sprawie zatwierdzenia rejestru interesów członków Rady dotyczącego naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej;
8. Uchwała Rady nr 11/2016 z dnia 21.12.2016 r. w sprawie zatwierdzenia listy wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej;
9. Uchwała Rady nr 12/2016 z dnia 21.12.2016 r. w sprawie zatwierdzenia listy biorących udział w ocenie oraz listy zespołów oceniających poszczególne wnioski

w ramach naboru 2/2016 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej.

Przewodnicząca Rady

  
Zofia Stokowiec



.....  
Protokolant

