

**STATUT**  
**LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „PERŁY CZARNEJ NIDY”**  
*tekst jednolity*

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Stowarzyszenie o nazwie Lokalna Grupa Działania „Perły Czarnej Nidy” - zwane dalej LGD jest partnerstwem, składającym się z przedstawicieli władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców. LGD działa jako stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:
  - 1) Opracowanie, aktualizację i realizację Lokalnych Strategii Rozwoju w myśl przepisów dotyczących rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność wydanych przez właściwe organy Unii Europejskiej.
  - 2) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu, aktualizacji i realizacji LSR,
  - 3) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
  - 4) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,
  - 5) promocję obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
  - 6) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
  - 7) inicjowanie, organizowanie, realizowanie i wspieranie przedsięwzięć i projektów z obszaru edukacji, kultury i dziedzictwa narodowego, sportu, demokracji lokalnej i integracji europejskiej
  - 8) promowanie włączenia społecznego, zmniejszenia ubóstwa oraz rozwoju gospodarczego na obszarach wiejskich
  - 9) poprawa jakości życia na obszarach wiejskich oraz popierania różnicowania działalności gospodarczej.
2. Nadzór nad działalnością stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Perły Czarnej Nidy” sprawuje Marszałek Województwa Świętokrzyskiego.

§ 2

1. LGD działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno – kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.
2. LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
3. Czas trwania LGD jest nieograniczony.

§ 3

1. Siedzibą LGD jest Morawica.
2. LGD swoim działaniem obejmuje obszar gmin Morawica, Chęciny, Nowiny, może również prowadzić działalność na terenie kraju i zagranicą.
3. LGD nie prowadzi działalności gospodarczej.

## § 4

1. LGD działa na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach;
- 2) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 3) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności;
- 4) przepisów dotyczących rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność wydanych przez właściwe organy Unii Europejskiej;
- 5) niniejszego Statutu

## Rozdział II Zasady działania LGD

### § 5

LGD realizuje swój cel w szczególności poprzez:

1. Opracowanie lokalnej strategii rozwoju (dalej LSR) i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa, opracowanie procedur i kryteriów wyboru operacji
2. Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,
3. Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
4. Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
5. Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
6. Informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona www, ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR,
7. Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR;
8. Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR.
9. Organizowanie i finansowanie:
  - a. przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - b. imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - c. działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym.
10. Prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach prawa.

### § 7

LGD realizując cel statutowy może powołać jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

## § 8

Działalność LGD prowadzona jest na zasadzie pracy społecznej jej członków, jednakże do prowadzenia swych spraw LGD może zatrudniać pracowników, w tym również na umowach cywilnoprawnych.

## Rozdział III Członkowie LGD

### § 9

1. Członkiem LGD może być:

- 1) osoba fizyczna która:
  - a) spełnia warunki określone w ustawie *Prawo o stowarzyszeniach*,
  - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi na piśmie deklarację takiego działania;
  - c) przedstawi rekomendację udzieloną przez: organizacje pozarządowe, zebrania wiejskie, rady sołeckie lub inne grupy typu: koła gospodyń wiejskich, mieszkańców miejscowości w liczbie co najmniej 20, działających na obszarze, dla którego ma być opracowana LSR
  - d) podmiot czy też grupa, o których mowa w lit.c może udzielić rekomendacji jednej osobie. Udzielenie rekomendacji kolejnej osobie możliwe jest po ustaniu członkostwa osoby wcześniej rekomendowanej.
  - e) złoży deklarację członkowską.
- 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę właściwego organu zawierającą:
  - a) deklarację przystąpienia do LGD,
  - b) deklarację działania na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR.

### § 10

Nabycie i utrata członkostwa w LGD następuje na podstawie uchwały Zarządu LGD w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów.

### § 11

1. Członek LGD jest obowiązany:

- 1) propagować cel LGD i aktywnie uczestniczyć w realizacji tego celu,
- 2) przestrzegać postanowień Statutu,
- 3) opłacać składki członkowskie,
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.

2. Członek LGD ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz LGD,
- 2) składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD,
- 3) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
- 4) wstępu na organizowane przez LGD imprezy kulturalne.

### § 12

Utrata członkostwa przez członka LGD następuje wskutek:

- 1) rezygnacji, która następuje:
  - a) w przypadku osoby fizycznej na podstawie oświadczenia złożonego w formie pisemnej Zarządowi LGD,
  - b) w przypadku osoby prawnej na podstawie oświadczenia właściwego organu tej osoby złożonego w formie pisemnej Zarządowi LGD,

- 2) wykluczenia członka przez Zarząd LGD w drodze uchwały Zarządu LGD:
  - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz LGD,
  - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
- 3) wygaśnięcia członkostwa na skutek śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.

### § 13

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

## Rozdział IV Władze LGD

### § 14

1. Władzami LGD są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Rada,
  - 3) Zarząd,
  - 4) Komisja Rewizyjna.
2. W skład władz LGD wchodzi osoby fizyczne oraz osoby prawne. Osoby fizyczne uczestniczą w organach LGD osobiście, osoby prawne przez swe organy uprawnione do reprezentacji lub ustanowionych przez te organy pełnomocników.
3. Jedna osoba może być członkiem wyłącznie jednej z władz LGD, o których stanowi ust.1 pkt. 2-4.
4. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata licząc od dnia wyborów. Po upływie kadencji członkowie władz LGD pełnią nadal swą funkcję do czasu wyboru nowych władz.
5. W razie zmniejszenia się składu władz LGD wymienionych w § 14 ust.1 pkt. 2-4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

### § 15

1. Z zastrzeżeniem § 16 ust. – 9 Statutu uchwały władz LGD zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków tych organów w głosowaniu jawnym.
2. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.

## Walne Zebranie Członków

### § 16

1. Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków tworzą wszyscy członkowie LGD.
3. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
4. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane co najmniej jeden raz w roku przez Zarząd lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej bądź Rady.
5. O terminie, miejscu obrad i porządku obrad zwyczajnego Walnego Zebrania Członków, Zarząd zawiadamia wszystkich członków listami poleconymi lub drogą elektroniczną lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej lub Rady,
  - c) na żądanie 1/2 liczby członków stowarzyszenia.

7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno być zwołane w terminie 7 dni od podjęcia inicjatywy lub zgłoszenia żądania.
8. Porządek Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd lub osoby uprawnione do żądania zwołania takiego zebrania, powiadamiając o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad wszystkich członków pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.
9. W Walnym Zebraniu, w pierwszym terminie, winna uczestniczyć, co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie wyznaczonym nie wcześniej niż po upływie 30 minut od pierwszego terminu ważność Walnego Zebrania zostaje zachowana bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.
10. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
11. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie kierunków i programu działania LGD,
  - 2) uchwalenie wysokości składek,
  - 3) ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady,
  - 4) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz konstituowanie tych organów przez powierzanie funkcji Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Prezesa i Wiceprezesa,
  - 5) udzielanie absolutorium Zarządowi,
  - 6) uchwalanie zmian Statutu,
  - 7) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania LGD,
  - 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków LGD,
  - 9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
  - 10) przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Rady, Komisji Rewizyjnej i Zarządu,
  - 11) powoływanie i odwoływanie pełnomocnika Walnego Zebrania Członków do dokonywania czynności prawnych z członkami Zarządu LGD,
  - 12) zatwierdzenie LSR.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania przed upływem kadencji członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania LGD, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków LGD.

## Rada

### § 17

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków tego organu.
2. Rada składa się z od 9 do 15 członków, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków w tym Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele sektora publicznego, sektora społecznego i sektora gospodarczego.
4. Skład Rady powinien zapewniać, że żadna pojedyncza grupa interesu nie będzie kontrolować procesu podejmowania decyzji.
5. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór projektów i operacji w ramach ogłaszanych przez LGD naborów, w szczególności związanych z wdrażaniem LSR oraz rozpatrywanie odwołań od decyzji Rady.
6. Procedury określające sposób naborów operacji przyjmowane są przez Radę.
7. Organizację pracy oraz tryb obradowania określa Regulamin Pracy Rady.

## Zarząd

### § 18

1. Zarząd składa się z od 3 – 5 członków, w tym Prezesa i dwóch Wiceprezesów wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W skład Zarządu wchodzi reprezentant z terenu każdej z gmin objętych działaniem LGD.
3. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków LGD,
  - 2) reprezentowanie LGD na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą LGD,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) powoływanie i odwoływanie Kierownika biura LGD oraz zatrudnianie innych pracowników tego biura,
  - 6) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników biura LGD,
  - 7) ustalanie Regulaminu pracy biura LGD.
  - 8) opracowywanie LSR, oraz innych wymaganych obowiązującymi przepisami dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
  - 9) przygotowanie wniosku o wybór Strategii Rozwoju Lokalnego kierowanego przez społeczność i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 10) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów, w tym ogłaszanie konkursów, przyjmowanie wniosków i przedkładanie ich Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach Strategii,
  - 11) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
  - 12) powoływanie zespołów roboczych będących ciałami doradczymi dla Rady LGD,
  - 13) aktualizowanie oraz podejmowanie uchwał w sprawie LSR oraz innych wymaganych obowiązującymi przepisami dokumentów,
  - 14) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR, nie zastrzeżonych dla innych organów,
  - 15) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji.
4. Do reprezentowania LGD upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes Zarządu działający jednoosobowo, a do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.
5. Zebrania Zarządu mogą odbywać się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

## Komisja Rewizyjna

### § 19

1. Komisja Rewizyjna składa się z od 3 do 5 członków, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi jeden przedstawiciel z terenu każdej z gmin objętych działaniem LGD. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy Zarządu LGD,
  - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,

- 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości.

#### § 20

W przypadku rezygnacji, wykluczenia lub wygaśnięcia mandatu w toku kadencji członków władz LGD wymienionych w § 14 ust. 1 pkt. 2-4 Statutu Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

### Rozdział V Majątek i rozwiązanie LGD

#### § 21

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji, środków z funduszy publicznych i unijnych oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.

#### § 22

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

Przewodniczący  
Walnego Zebrania Członków



Sekretarz



